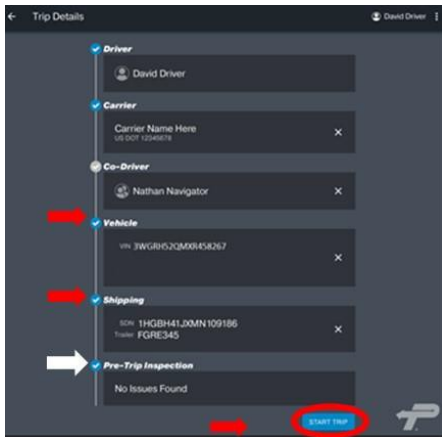


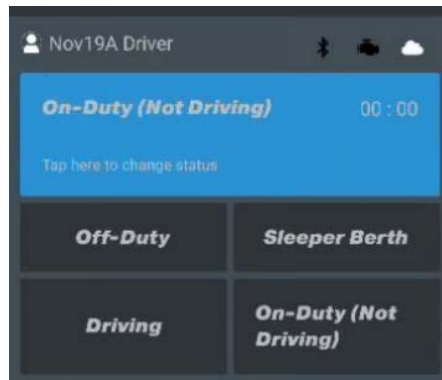
Nota Importante: Los operadores son responsables de cambiar el estado de servicio (**duty status**) y de mantener sus registros (**logs**).

Si necesita corregir su **estado de servicio (Duty Status)**, puede agregar cambios de forma manual en la sección de **Review Logs**. Todos los operadores deben certificar sus registros (logs) al final de cada día. (Ver Change Status Guide para más información). Los registros (logs) se pueden ver en la sección de **Inspections**.



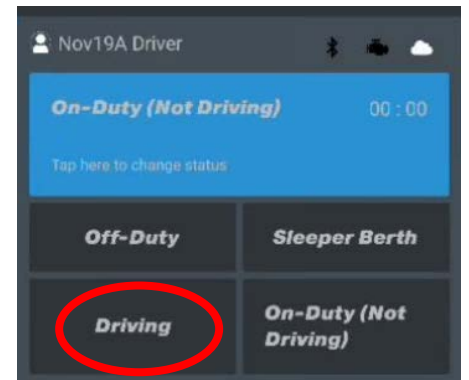
Paso 1

Es necesario llenar la información en la sección de **Vehicle and Shipping**. La información de **Pre-Trip Inspection** es opcional. Seleccione **START TRIP**.



Paso 2

La siguiente pantalla muestra **Duty Status**.



Paso 3

Seleccione **Driving** para empezar a manejar.



Paso 4

La siguiente pantalla muestra las horas que quedan de manejo y cuánto tiempo falta para su siguiente descanso (**Driving Mode**).

Esta pantalla permanece abierta y activa mientras el estado de servicio **Driving** esté seleccionado.

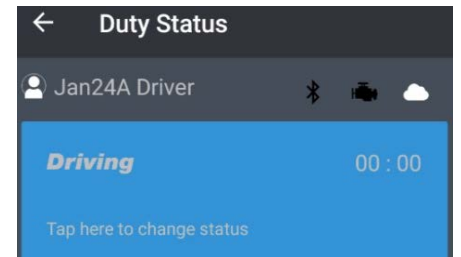


Paso 5

La opción de **Change Status** aparece si el vehículo deja de manejar por varios minutos.

SOLO seleccione esta opción si ya terminó de manejar y está listo para cambiar el estatus.

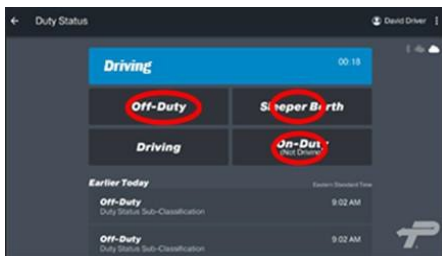
Una vez que su vehículo empieza a moverse nuevamente, la opción de **Change Status** vuelve a aparecer.



Paso 6

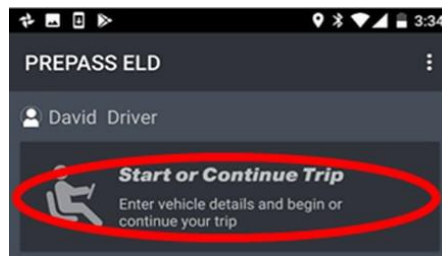
Si selecciona **Change Status**, la sección de **Duty Status** aparece.

Seleccione **Duty Status** para cambiar su estado .



Paso 7

Seleccione el estatus apropiado (**Status Options**).



Paso 8

Si deja de manejar y cierra la aplicación, cuando esté listo para continuar manejando, seleccione **Continue Trip** y repita el proceso anterior.

Nota: Un viaje puede durar tanto como sea necesario para transportar la carga. Cuando intercambie cargas, seleccione **End Trip** y actualice la información de envío (shipping data).